

Приложение 1.

К Приказу № 74-04-2025 от 28.04.2025г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Юрьевская средняя общеобразовательная школа

ПРИНЯТО

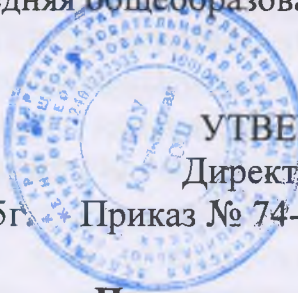
на педагогическом совете

Протокол № 128 от 28.04.2025г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор: И.С. Зверева

Приказ № 74-04-2025 от 28 апреля 2025г.



Положение

о Психологической службе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Юрьевская общеобразовательная школа

1. Общие положения

1.1. Психологическая служба призвана содействовать развитию личности обучающихся в процессе их обучения, воспитания и социализации.

1.2. Работа Психологической службы включает в себя помощь детям, всем участникам и субъектам воспитательно - образовательного процесса.

1.3. Деятельность Службы осуществляется во взаимодействии с администрацией, педагогами и другими работниками школы, связанных с обеспечением развития, воспитания, образования, социализации и здоровья детей.

1.4. Психологическая служба в своей работе руководствуется:

— Законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ);

— Концепцией развития психологической службы в системе образования в РФ на период до 2025 года (утверждена Минобрнауки России от 19.12.2017);

— Планом мероприятий по реализации концепции развития психологической службы в системе образования в РФ на период до 2025 года;

— Методическими рекомендациями «Система функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях» (утверждены Министерством просвещения РФ, распоряжение № Р-193 от 28.12.2020);

— приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

— распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

— распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого - педагогическом консилиуме образовательной организации»;

— Приказ МКУ «Управления образования Боготольского района»

№54 от 21.04.2025г;

— Приказ о внедрении модели деятельности Психологической службы в образовательной организации;

— Положение о Психологической службе в МБОУ Юрьевская СОШ.

II. Цель и задачи Психологической службы:

2.1. Цель деятельности Психологической службы – создание условий для педагогического обеспечения здоровья и развивающего характера образования, успешного решения обучающимися задач образования, развития, социализации.

2.2. Задачи:

- разработка локальных актов, обеспечивающих функционирование системы психолого-педагогического сопровождения;
- обеспечивать доступность и качество психолого-педагогического сопровождения;
- маршрутизация получения помощи участникам образовательных отношений;
- организация сопровождения педагогов;
- выстраивание межведомственного взаимодействия.

III. Содержание работы Психологической службы

3.1. Изучение психологических особенностей детей.

3.2. Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении детей, оказание им психологической поддержки.

3.3. Взаимодействие с учителями, родителями или лицами их заменяющими,

специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся.

3.4. Проведение психологических диагностик.

3.5. Составление психолого-педагогических заключений по материалам

исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития детей.

3.6. Определение факторов, препятствующих развитию личности детей, принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

3.7. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся.

3.8. Осуществление психологической поддержки талантливых детей, обучающихся имеющих высокую мотивацию к обучению, участников олимпиадного движения.

3.9. Формирование психологической культуры детей, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.

IV. Органы управления Психологической службы

4.1. Общее руководство службой и ответственность за ее организацию

на школьном уровне возлагается на директора МБОУ Юрьевская СОШ.

4.2. Системообразующим элементом ПС МБОУ Юрьевская СОШ является ППк.

4.3. В состав ПС школы входят: директор МБОУ Юрьевская СОШ, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, специалисты сопровождения образовательного учреждения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, учитель - дефектолог).

4.4. К целевым группам, в отношении которых обеспечивается психолого-педагогическая помощь, относятся:

- норма (нормотипичные дети и подростки с нормативным кризисом взросления);

- дети, испытывающие трудности в обучении;

- дети, нуждающиеся в особом внимании в связи с высоким риском уязвимости;

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; обучающиеся с ОВЗ, дети - инвалиды; дети с отклоняющимся поведением (девиантное поведение детей и подростков, суицидальное поведение детей и подростков);

- одаренные дети;

- родители (законные представители) обучающихся;

- администрация, педагоги образовательных организаций.

4.5. ПС осуществляет межведомственное взаимодействие с организациями и учреждениями других ведомств:

- МКУ «Управление образования Боготольского района;

- Методическое объединение специалистов психолого-педагогического сопровождения (педагоги-психологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, социальные педагоги);

- Психолого-педагогические консилиумы (ППк);

- Служба школьной медиации;

- КГБУЗ «Боготольская РБ»;

- Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»;

- Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Боготольского района;

- Отдел опеки и попечительства Администрации Боготольского района;

- Центр занятости населения Боготольского района;

- Сельская библиотека;

- Сельский клуб

V. Содержание работы Психологической службы

5.1. Изучение психологических особенностей детей.

5.2. Выявление трудностей и проблем, отклонений в поведении детей, оказание им психологической поддержки.

5.3. Взаимодействие с учителями, родителями или лицами их заменяющими, специалистами социально-психологических служб различного уровня в оказании помощи обучающимся.

5.4. Проведение психологических диагностик.

5.5. Составление психолого-педагогических заключений по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического коллектива, а также родителей или лиц их заменяющих, в проблемах личностного и социального развития детей.

5.6. Определение факторов, препятствующих развитию личности детей, принятие мер по оказанию различного вида психологической помощи.

5.7. Участие в планировании и разработке развивающих и коррекционных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных особенностей личности обучающихся.

5.8. Осуществление психологической поддержки талантливых детей, обучающихся имеющих высокую мотивацию к обучению, участников олимпиадного движения, содействие их поиску и развитию.

5.9. Формирование психологической культуры детей, педагогических работников и родителей или лиц, их заменяющих.

5.10. Ведение документации по установленной форме и использование ее по назначению.

VI. Организация работы психологической службы.

6.1. Вся работа службы осуществляется по следующим направлениям:

- Диагностическое;
- Профилактическое;
- Развивающее и коррекционное;
- Консультативное и просветительское;
- Профориентационное

6.2. Диагностическое направление

В данном направлении ПС ориентируется на изучение ребенка на протяжении всего периода обучения в образовательном учреждении, выявление индивидуальных особенностей. Диагностическая работа с детьми проводится в групповой и индивидуальной форме.

6.3. Профилактическое направление

- Профилактическая работа с обучающимися с целью формирования у них знаний, установок, личностных ориентиров и норм поведения, обеспечивающих сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья.

- Проведение тренингов с детьми по развитию коммуникативных и регулятивных компетентностей, формированию мотивации к учебному процессу.

- Сопровождение учащихся в рамках подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации.

6.4. Развивающее и коррекционное направление

Данное направление предполагает активное воздействие всех специалистов Психологической службы на процесс формирования личности и индивидуальности ребенка;

6.5. Консультативное и просветительское направление

- Консультативное и просветительское направление осуществляется

специалистами Психологической службы со всеми категориями образовательного процесса: учащимися, родителями, педагогами и администрацией образовательного учреждения. При этом специалисты психологической службы школы осуществляют:

- проведение индивидуального и группового консультирования обучающихся по проблемам учения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, и личным проблемам;

- обучение подростков и старшекласников навыкам самопознания, самораскрытия и самоанализа, использования своих психологических особенностей и возможностей для успешного обучения и развития;

- оказание психологической помощи и поддержки детям, находящимся в состоянии актуального стресса, конфликта, сильного эмоционального переживания; -консультирование администрации школы по проблемам обучения детей, планирования учебно-воспитательных мероприятий на основании психологических и возрастных особенностей детей;

- консультирование и просвещение родителей по формированию ответственного отношения родителей к проблемам обучения и развития ребенка.

6.6. Профориентационное направление

- Большое внимание при сопровождении обучающихся к социально - профессиональному самоопределению уделяется индивидуальным консультациям с учетом возрастных особенностей учащихся, проведение групповых занятий по профориентации обучающихся (тренинги, деловые игры).

- Основными формами работы являются: беседы, индивидуальные и групповые консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия.

VII. Права и обязанности сторон

7.1. К работе в ПС привлекаются специалисты, занимающие следующие должности:

- Педагог-психолог;
- Социальный педагог;
- Учитель-логопед;
- Учитель-дефектолог;
- Классные руководители;
- Учитель- предметник.

7.2. ПС обязуется руководствоваться соответствующими нормативными документами РФ, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность ПС.

7.3. В решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития.

7.4. Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб ребенку или его окружающим.

7.5. Участники образовательных отношений имеют право на:

- получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи, без взимания платы.

7.6. Участвовать с правом совещательного голоса в работе различных органов и комиссий, решающих судьбу детей.

7.7. Ответственность участников образовательных отношений:

- взаимодействие с ПС по всем направлениям деятельности.